



## EL ASESOR DEL GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN

### CERTIFICA

Que de acuerdo con la información que reposa en los archivos y en la base de datos de la Entidad, se encontró que el (la) señor(a) ANSELMO ORTIZ RONCANCIO, identificado (a) con Cédula de ciudadanía No. 16927894, suscribió con la AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN ARN, identificada con NIT. No. 900.477.169-8, de conformidad con el Artículo 1° del Decreto Ley 897 del 29 de mayo de 2017; el (los) contrato(s) que a continuación se relaciona (n):

#### CONTRATO ARN No: 451 de 2023

**Objeto:** Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios personales para acompañar y apoyar las gestiones de articulación, incidencia, implementación y seguimiento a nivel regional de las estrategias, planes, programas y proyectos de la reincorporación económica, fortaleciendo el enfoque territorial y de género con el fin de atender las necesidades y prioridades de la población objeto en consonancia con las disposiciones del Consejo Nacional de Reincorporación

#### Obligaciones Específicas:

1. Apoyar las acciones encaminadas al desarrollo e implementación de los planes, programas y proyectos de reincorporación económica de acuerdo con las necesidades de la población objeto y sus familias.
2. Articular acciones con los diferentes actores del territorio para aunar esfuerzos en el proceso de formulación, implementación y evaluación de los proyectos productivos.
3. Compilar la información y datos relevantes de la implementación del proceso de reincorporación, en especial los componentes económica, donde se puedan evidenciar los avances y dificultades de acuerdo con las necesidades de la población objeto y sus familias.
4. Realizar seguimiento y monitoreo de las iniciativas encomendadas, de acuerdo con los procesos y procedimientos establecidos en el marco del proceso de reincorporación económica.
5. Articular con los demás colaboradores de la Agencia para la Reincorporación y Normalización (ARN) y el Consejo Nacional de Reincorporación, de acuerdo con el desarrollo de sus actividades contractuales.
6. Participar en los escenarios de articulación interinstitucional e intersectorial territoriales y nacionales, en los cuales desarrollen temáticas de reincorporación económica de acuerdo con los lineamientos del Consejo Nacional de Reincorporación
7. Presentar plan de trabajo, así como los demás documentos y reportes que se requieran en el marco del cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales.
8. Desplazarse a las distintas zonas donde se implementa la reincorporación para el desarrollo del objeto del contrato cuando sea requerido
9. Las demás que solicite su supervisor relacionadas directamente con el objeto contractual.

<b>Fecha de suscripción del contrato:</b>	2023-02-21
---	------------

<b>Fecha de inicio:</b>	2023-02-22
-------------------------	------------

<b>Valor inicial del contrato:</b>	\$12,685,000.00
------------------------------------	-----------------

<b>Valor mensual de los honorarios:</b>	\$2,950,000.00
---	----------------

<b>Fecha de terminación inicial:</b>	2023-06-30
--------------------------------------	------------

<b>Estado actual:</b>	EN EJECUCION
-----------------------	--------------

De acuerdo con lo estipulado en la Cláusula denominada "Exclusión de Relación Laboral" del contrato relacionado, y aceptada por las partes, en ningún caso se genera relación laboral ni prestaciones sociales, con el contratista.

La presente certificación se expide, en Bogotá D.C. el 6/20/2023 6:18:59 PM

Agencia para la Reincorporación y la Normalización

Carrera 9 No 11-66

PBX: 601 443 00 20

[www.reincorporacion.gov.co](http://www.reincorporacion.gov.co)



AGENCIA PARA LA  
REINCORPORACIÓN  
Y LA NORMALIZACIÓN

**JUAN PABLO RENDÓN GARCIA**

**Asesor Grupo de Gestión Contractual**



## EL ASESOR DEL GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN

### CERTIFICA

Que de acuerdo con la información que reposa en los archivos y en la base de datos de la Entidad, se encontró que el (la) señor(a) ANSELMO ORTIZ RONCANCIO, identificado (a) con Cédula de ciudadanía No. 16927894, suscribió con la AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN ARN, identificada con NIT. No. 900.477.169-8, de conformidad con el Artículo 1° del Decreto Ley 897 del 29 de mayo de 2017; el (los) contrato(s) que a continuación se relaciona (n):

#### CONTRATO ARN No: 1237 de 2022

**Objeto:** Prestar con plena autonomía técnica los servicios personales para apoyar el Grupo Territorial designado en las gestiones de implementación y seguimiento a los planes, programas y proyectos desarrollados en el marco de la Política Nacional de Reincorporación Social y Económica (PNRSE) de los ex integrantes de las FARC-EP, así como en la ruta de reincorporación, en concordancia con lo dispuesto por el Consejo Nacional de Reincorporación y orientaciones de la Agencia para la Reincorporación y la Normalización.

#### Obligaciones Específicas:

1. Acompañar las iniciativas productivas que se encuentran en formulación e implementación, con el fin de identificar y promover acciones que permitan dar respuesta a las necesidades particulares en materia de sostenibilidad económica
2. Apoyar los procesos de articulación que se promuevan con actores del orden nacional y territorial, internacional y local, público y privado en el marco de implementación de la PNRSE, la Ruta de Reincorporación y el proceso de reincorporación social y económica a cargo de la ARN.
3. Asistir y participar en la socialización de información, reuniones de diálogo, mesas de trabajo y demás espacios de concertación con las personas en proceso de reincorporación atendiendo a las necesidades de la población en atención a las instrucciones del supervisor.
4. Acompañar a las personas en proceso de Reincorporación en la identificación de iniciativas productivas para la formulación y acompañamiento técnico, de acuerdo con las dinámicas regionales.
5. Articular con los demás colaboradores de la Agencia para la Reincorporación y Normalización (ARN), dependencias y grupos de trabajo, en el desarrollo de actividades que la entidad determine parte del proceso de reincorporación.
6. Las demás que solicite su supervisor relacionadas directamente con el objeto contractual.

<b>Fecha de suscripción del contrato:</b>	2022-09-22
---	------------

<b>Fecha de inicio:</b>	2022-09-28
-------------------------	------------

<b>Valor inicial del contrato:</b>	\$9,145,000.00
------------------------------------	----------------

<b>Valor mensual de los honorarios:</b>	\$2,950,000.00
---	----------------

<b>Fecha de terminación final:</b>	2022-12-31
------------------------------------	------------

<b>Valor final del contrato:</b>	\$9,145,000.00
----------------------------------	----------------

<b>Estado actual:</b>	TERMINADO
-----------------------	-----------

De acuerdo con lo estipulado en la Cláusula denominada "Exclusión de Relación Laboral" del contrato relacionado, y aceptada por las partes, en ningún caso se genera relación laboral ni prestaciones sociales, con el contratista.

La presente certificación se expide, en Bogotá D.C. el 6/20/2023 6:19:07 PM

Agencia para la Reincorporación y la Normalización

Carrera 9 No 11-66

PBX: 601 443 00 20

[www.reincorporacion.gov.co](http://www.reincorporacion.gov.co)



AGENCIA PARA LA  
REINCORPORACIÓN  
Y LA NORMALIZACIÓN

**JUAN PABLO RENDÓN GARCIA**

**Asesor Grupo de Gestión Contractual**

## EL ASESOR DEL GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN

### CERTIFICA

Que de acuerdo con la información que reposa en los archivos y en la base de datos de la Entidad, se encontró que el (la) señor(a) ANSELMO ORTIZ RONCANCIO, identificado (a) con Cédula de ciudadanía No. 16927894, suscribió con la AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN ARN, identificada con NIT. No. 900.477.169-8, de conformidad con el Artículo 1° del Decreto Ley 897 del 29 de mayo de 2017; el (los) contrato(s) que a continuación se relaciona (n):

#### CONTRATO ARN No: 1095 de 2022

**Objeto:** Prestar con plena autonomía técnica los servicios personales para apoyar el Grupo Territorial designado en las gestiones de implementación y seguimiento a los planes, programas y proyectos desarrollados en el marco de la Política Nacional de Reincorporación Social y Económica (PNRSE) de los ex integrantes de las FARC-EP, así como en la ruta de reincorporación, en concordancia con lo dispuesto por el Consejo Nacional de Reincorporación y orientaciones de la Agencia para la Reincorporación y la Normalización.

#### Obligaciones Específicas:

1. Acompañar las iniciativas productivas que se encuentran en formulación e implementación, con el fin de identificar y promover acciones que permitan dar respuesta a las necesidades particulares en materia de sostenibilidad económica
2. Apoyar los procesos de articulación que se promuevan con actores del orden nacional y territorial, internacional y local, público y privado en el marco de implementación de la PNRSE, la Ruta de Reincorporación y el proceso de reincorporación social y económica a cargo de la ARN.
3. Asistir y participar en la socialización de información, reuniones de diálogo, mesas de trabajo y demás espacios de concertación con las personas en proceso de reincorporación atendiendo a las necesidades de la población en atención a las instrucciones del supervisor.
4. Acompañar a las personas en proceso de Reincorporación en la identificación de iniciativas productivas para la formulación y acompañamiento técnico, de acuerdo con las dinámicas regionales.
5. Articular con los demás colaboradores de la Agencia para la Reincorporación y Normalización (ARN), dependencias y grupos de trabajo, en el desarrollo de actividades que la entidad determine parte del proceso de reincorporación.
6. Las demás que solicite su supervisor relacionadas directamente con el objeto contractual.

<b>Fecha de suscripción del contrato:</b>	2022-01-21
<b>Fecha de inicio:</b>	2022-01-26
<b>Valor inicial del contrato:</b>	\$18,191,667.00
<b>Valor mensual de los honorarios:</b>	\$2,950,000.00
<b>Fecha de terminación final:</b>	2022-09-15
<b>Valor final del contrato:</b>	\$22,616,667.00
<b>Adiciones:</b>	suscrito el 2022-07-26, MODIFICATORIO 1 - ADICION Y PRORROGA DEL CONTRATO, por valor de \$4,425,000.00
<b>Estado actual:</b>	TERMINADO

De acuerdo con lo estipulado en la Cláusula denominada “Exclusión de Relación Laboral” del contrato relacionado, y aceptada por las partes, en ningún caso se genera relación laboral ni prestaciones sociales, con el contratista.



AGENCIA PARA LA  
REINCORPORACIÓN  
Y LA NORMALIZACIÓN

La presente certificación se expide, en Bogotá D.C. el 6/20/2023 6:19:17 PM

**JUAN PABLO RENDÓN GARCIA**

**Asesor Grupo de Gestión Contractual**



## EL SUBDIRECTOR DEL AREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

### CERTIFICA:

Que **ANSELMO ORTIZ RONCANCIO**, identificado con C.C. No. 16.927.894 de Cali — Valle, estuvo vinculado a ésta Entidad mediante:

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 0292/2021.**

**DURACIÓN:** Desde el 11 de junio de 2021, por tres (03) meses y veintiún (21) días calendario, más adicional de un (01) mes y nueve (09) días calendario, fecha de terminación 10 de noviembre de 2021.

**OBJETO:** Prestar sus servicios técnicos para apoyar las actividades del componente de suministro de agua potable, en la ejecución de las actividades de la acción "IMPLEMENTACIÓN DE ALTERNATIVAS SOSTENIBLES Y ECOAMIGABLES EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO" objeto del Contrato de Subvención Acciones Exteriores de la Unión Europea No. T06.29 celebrado entre CORPOAMAZONIA y el Fondo Fiduciario de la Unión Europea para la Paz; en cumplimiento a las inversiones contempladas en el Plan de Acción Institucional 2020-2023 "Amazonias vivas".

**OBLIGACIONES:** Especificas: 1. Presentar programación e informes mensuales por la ejecución del contrato en formatos SIP2, SIP5, impreso y magnético. 2. Apoyar en el seguimiento a la construcción y adecuación de infraestructura, dotación y puesta en marcha de la planta de potabilización de agua. 3. Apoyar en el manejo, uso adecuado, cuidado y mantenimiento de la planta de potabilización de agua. 4. Apoyar en actividades para la disposición adecuada de las aguas residuales domésticas e industriales en el sitio designado. 5. Apoyar en el monitoreo de la fuente hídrica que abastece el sistema de potabilización de agua. 6. Apoyar y participar en los procesos de capacitación en temas relacionados con agua potable, saneamiento ambiental, educación ambiental, uso eficiente del agua, y disposición de los vertimientos de aguas residuales, llevando listas de asistencia e informes. 7. Apoyar en las visitas a los beneficiarios de plantas de procesamiento comunitario. 8. Las demás que se deriven de la naturaleza del contrato y que garanticen su - cabal y oportuna ejecución.


**VALOR:** CATORCE MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS VEINTIDOS PESOS (\$14.447.322) MTCE. Se pagará al Contratista el valor del contrato (03) mensualidades vencidas por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS

**SEDE PRINCIPAL:** Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55, MOCOA (PUTUMAYO)  
**TERRITORIALES:** **AMAZONAS:** Tel.: (8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ:** Tel.: (8) 4 35 18 70 – 4 35 74 56 Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO:** Telefax: (8) 4 29 63 95

e-mail: [correspondencia@corpoamazonia.gov.co](mailto:correspondencia@corpoamazonia.gov.co)

Elaboró:	Rosa del C. Perafan Fajardo	Cargo	Técnico Administrativo Gestión Documental	Firma	
Revisó:	Deysi Lorena Burbano T.	Cargo	Contratista de apoyo SAF	Firma	DLB



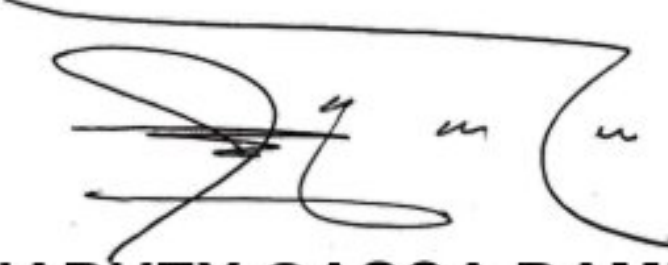
	<p><i>Corporación para el Desarrollo Sostenible del Sur de la Amazonia</i></p>
---	--

Continuación Certificación Laboral de ANSELMO ORTIZ RONCANCIO

2

(\$3.286.945) M/CTE, y fracción de veintiún (21) días de DOS MILLONES TRESCIENTOS MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y UN PESOS (\$2.300.861) M/CTE y la suma de DOS MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS VEINTISEIS PESOS (\$2.285.626) MDA/CTE. para gastos de manutención y transporte.

La presente se expide a petición del interesado, el día 12 de enero de 2022.

  
**HARVEY GASCA RAMIREZ**

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)  
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.: (8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, CAQUETÁ: Tel.: (8) 4 35 18 70 –  
4 35 74 56 Fax: (8) 4 35 68 84, PUTUMAYO: Telefax: (8) 4 29 63 95

e-mail: [correspondencia@corpoamazonia.gov.co](mailto:correspondencia@corpoamazonia.gov.co)

Elaboró:	Rosa del C. Perafan Fajardo	Cargo	Técnico Administrativo Gestión Documental	Firma	
Revisó:	Deysi Lorena Burbano T.	Cargo	Contratista de apoyo SAF	Firma	DLB



**CORPORACION ARANDO LA PAZ**

**NIT: 901287982-8**

Oficina: Bogotá DC  
Agua de Dios Cundinamarca  
Tel: 3157349906 - 3505388435

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CELEBRADO ENTRE LA CORPORACION  
ARANDO LA PAZ Y ANSELMO ORTIZ RONCANCIO**

**CONTRATANTE: CORPORACION ARANDO LA PAZ**

**CONTRATISTA: ANSELMO ORTIZ RONCANCIO**  
**FECHA DE INICIO: 15 DE JULIO DE 2020**  
**FECHA DE FINALIZACIÓN: 31 DE ENERO DE 2021**

**VALOR TOTAL DE HONORARIOS: DIEZ MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS  
(\$ 10.500.000)**

**PROYECTO: 95817 Amazonía Sostenible para la Paz. Acuerdo de subvención de bajo valor.  
Referencia # 0000045152**

Entre los suscritos a saber, **JORGE IVAN RAMOS**, en su calidad de Representante Legal y Director obra en nombre y representación de dicha institución de carácter civil, sin ánimo de lucro, con domicilio principal en la ciudad de AGUA DE DIOS CUNDINAMARCA con Número de Identificación Tributaria, **901287982-8** institución que en el curso del presente contrato se denominará **CORPORACION ARANDO LA PAZ** de una parte y por la otra **ANSELMO ORTIZ RONCANCIO** mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía **16.927.894** actuando en nombre propio y quien en adelante se denominará **EL CONTRATISTA**, hacemos constar que se ha celebrado un contrato de prestación de servicios, regido por las siguientes cláusulas, a saber:

**CLÁUSULA PRIMERA – OBJETO.** El presente contrato tiene por objeto contribuir, como COORDINADOR de VIVERO del proyecto 95817 Amazonia Sostenible para la Paz. Acuerdo de subvención de bajo valor. Referencia # 0000045152 ” para llevar las tareas que le sean asignadas y coadyuvar al buen manejo de toda la implementación del proyecto amazonia sostenible para la paz que impactara de manera directa a su cuerpo jurídico en proceso de reincorporación (llámese cooperativa o asociación) y a las comunidades de su entorno.

**CLÁUSULA SEGUNDA – OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.** En virtud del presente contrato, **EL CONTRATISTA** contrae las siguientes obligaciones que cumplirá de manera autónoma e independiente:

**FUNCIONES:**

Asegurarse del manejo y ejecución de las actividades administrativas y operativas requeridas en el vivero.

Liderar el personal, llevar el registro de las labores, actividades de mantenimiento y adecuación del vivero, manejo del sistema de riego, cumplimiento con los requerimientos ambientales,



## **CORPORACION ARANDO LA PAZ**

**NIT: 901287982-8**

Oficina: Bogotá DC  
Agua de Dios Cundinamarca  
Tel: 3157349906 - 3505388435

manejo y cumplimiento de las normas de bioseguridad, relación con las comunidades, entidades Públicas y privadas entre otras.

### **RELACIONES DEL CARGO.**

Depende del gerente de la CORPORACION.

Relación de coordinación: Procedimientos para la ejecución adecuada de administración, operación del vivero, distribución y comercialización del material vegetal.

Coordinación en terreno con entidades Públicas, privadas organizaciones sociales.

### **ATRIBUCIONES DEL CARGO**

Representación técnica y organizativa de la forma asociativa y del vivero en las diferentes reuniones convocadas y delegadas por la CORPORACION ARANDO LA PAZ y PNUD

### **FUNCIONES ESPECÍFICAS**

Liderar y/o supervisar el personal que esté trabajando en el vivero.

Asegurar el cumplimiento de la normatividad legal vigente en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, acorde a Decretos, Resoluciones y demás requerimientos que emanen de los entes que regulan esta disciplina, garantizando la implementación de las mejores prácticas para la prevención de riesgos. (Covid 19).

Realizar el seguimiento a las labores de mantenimiento del vivero adecuación de drenajes, embolsado, encargado de plántulas, riego, manejo de fertilizantes y material biológico, mantenimiento de infraestructura de vivero y demás áreas locativas basado en un cronograma de actividades.

Elaborar y desarrollar un cronograma de actividades.

Garantizar el manejo y mantenimiento del sistema de riego.

Asegurar las labores de vigilancia de instalaciones y personal.

Supervisar labores de mantenimiento sanitario y nutricional del material vegetal de forma preventiva y correctiva.

Realizar actividades de acompañamiento, asistencia técnica y capacitación de metodología que indique la CORPORACION ARANDO LA PAZ y PNUD.

Atender visitas programadas y trabajo coordinado con la gerencia del proyecto Y demás instancias.

Mantener la información actualizada de las labores requeridas en los formatos específicos para cada caso (Bodega, maquinaria, aplicación de insumos, planillas de labores, cronogramas de actividades, etc.).

Garantizar el uso adecuado y correcto almacenamiento de las herramientas e insumos para el vivero y material vegetal.

Asegurar el cumplimiento del protocolo de seguridad en el trabajo.

Validar el desempeño del personal requerido para las labores de vivero.

Promover y dar el seguimiento al enfoque adecuado de género y la implementación del plan de igualdad entre mujeres y hombres.

Asegurar el cumplimiento de las normas ambientales y medidas de mitigación ambiental.



**CORPORACION ARANDO LA PAZ**

**NIT: 901287982-8**

Oficina: Bogotá DC  
Agua de Dios Cundinamarca  
Tel: 3157349906 - 3505388435

Participar en todas las actividades de formación que se programen desde el proyecto.

Preparar y presentar los informes y formatos diligenciados de acuerdo con los planes de producción y operación del vivero y los requerimientos que haga en su momento la CORPORACION ARANDO LA PAZ.

Contribuir activamente en los procesos de acompañamiento técnico para clientes en temas de diseño y establecimiento del cultivo.

Acompañar los procesos de certificación necesarios para el vivero.

Realizar desplazamientos a las áreas requeridas por los clientes del vivero, en los procesos de acompañamiento técnico.

Motivar y acompañar las actividades del vivero y al personal operario, a fin de cumplir con las metas y objetivos programados.

Apoyar la implementación de las estrategias de comercialización de plántulas.

Apoyar a la gerencia en la elaboración de cronograma de actividades y resultados periódicos, asegurando el registro correcto y completo de datos e información sobre las actividades del vivero.

Redactar, documentar y presentar informes de resultados de ejecución de actividades planificadas y bitácoras, mantener la información actualizada, con registros fotográficos y llenado de planillas de asistencia para cada actividad que se realice, en los tiempos requeridos por la CORPORACION ARANDO LA PAZ.

Cumplir y hacer cumplir las disposiciones sobre el uso de los elementos y manejo de bioseguridad en el marco de prevención del COVID 19 para prevenir el contagio y su posible propagación.

Garantizar la articulación diaria con la CORPORACION ARANDO LA PAZ a través de los mecanismos tecnológicos como video llamadas y conferencias con el fin de mantener una comunicación constante y fluida en el marco del proyecto además participar en las videoconferencias acordadas por la CORPORACION ARANDO LA PAZ Y PNUD para el desarrollo de las reuniones de articulación y diferentes talleres.

**Nota:** Para el desarrollo de las actividades se debe cumplir a cabalidad las normas de bioseguridad decretadas por el gobierno nacional, como son elementos: Guantes, tapabocas, mascarillas, útiles de desinfección y no hacer aglomeraciones mayores a diez personas, no hacer reuniones en sitios cerrados, manejar la distancia de uno a dos metros de distancia entre otros que se deban tomar para contrarrestar la propagación del virus coronavirus COVID 2019.



CORPORACION ARANDO LA PAZ

NIT: 901287982-8

Oficina: Bogotá DC  
Agua de Dios Cundinamarca  
Tel: 3157349906 - 3505388435

**CLAUSULA TERCERA – OBLIGACIONES DE LA CORPORACION ARANDO LA PAZ** Son obligaciones de la **CORPORACION ARANDO LA PAZ**

1. Exigir al **CONTRATISTA** la ejecución idónea y oportuna del objeto contratado.
2. Impartir las instrucciones que sean del caso, relacionadas con las actividades a realizar por **EL CONTRATISTA**.
3. Asignar las actividades a realizar por parte de **EL CONTRATISTA**.
4. Pagar el valor del contrato en los términos pactados en la forma de pago.

**CLÁUSULA CUARTA– VALOR Y FORMA DE PAGO.** El valor total de este contrato es la suma de **diez millones quinientos mil pesos m/cte, (\$ 10.500.000)**. Este valor se pagará a **EL CONTRATISTA** a título de honorarios en SIETE (7) pagos iguales de **un millón quinientos mil pesos (\$1500.000) MCTE.**

Para la realización de cada uno de los pagos es necesario presentar lo siguiente:

1. Pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y Aportes a Riesgos Laborales del mes anterior. Para el primer pago deberá presentar soporte de afiliación como independiente.
2. El informe de actividades realizadas según el plan de trabajo, debidamente aprobados por el director de la corporación.

**CLÁUSULA QUINTA – DURACIÓN.** La duración del presente contrato es de SIETE (7) meses contados a partir del 15 de julio de 2020, **LA CORPORACION ARANDO LA PAZ** podrá suspender la ejecución de las obligaciones a cargo de **EL CONTRATISTA** derivadas del presente contrato cuando a su juicio no se estén ejecutando convenientemente. **LA CORPORACION ARANDO LA PAZ** podrá reanudar la ejecución del contrato en cualquier momento, mediante comunicación escrita.

**CLÁUSULA SEXTA – PROPIEDAD INTELECTUAL.** De acuerdo con lo establecido en la Ley de Derechos de Autor, y la normatividad pertinente todos los trabajos, informes, estudios, análisis, evaluaciones, obra o creación científica, artística o literaria, o soporte lógico, y cualquier otro documento u obra que se produzca en desarrollo del objeto del presente contrato se considerará de propiedad exclusiva de **la CORPORACION ARANDO LA PAZ** y, en consecuencia, éste podrá disponer libremente de los mismos. **EL CONTRATISTA** se obliga a suscribir todos los documentos y a efectuar todas las diligencias que, según el caso, se requieran para dar cumplimiento a lo establecido en esta cláusula.

**CLÁUSULA SÉPTIMA – CONFIDENCIALIDAD.** Toda la información y documentos entregados por la **CORPORACION ARANDO LA PAZ** con ocasión del presente contrato, y aquellos que resulten de la ejecución del mismo, son de carácter confidencial y por lo tanto, **EL CONTRATISTA** se compromete a no divulgarlos por ninguna causa, y a abstenerse de usarlos en otros proyectos de similar naturaleza o en la realización de trabajos iguales o similares con otras instituciones sea cual fuere su carácter, tanto durante la vigencia del presente contrato como después de su terminación.

**CLÁUSULA OCTAVA – CESIÓN.** El presente contrato es de carácter *intuitu personae*, pues se celebra en razón de las calidades de **EL CONTRATISTA**. Por lo tanto, **EL CONTRATISTA** no podrá ceder a ningún título este contrato sin la autorización previa, expresa y escrita de la **CORPORACION ARANDO**



**CORPORACION ARANDO LA PAZ**

**NIT: 901287982-8**

Oficina: Bogotá DC  
Agua de Dios Cundinamarca  
Tel: 3157349906 - 3505388435

**LA PAZ**, so pena de terminación inmediata. Así mismo, **EL CONTRATISTA** no podrá suspender ni delegar sus funciones, sin previa autorización de la Dirección de **la CORPORACION ARANDO LA PAZ**. Si esto llegara a suceder, **EL CONTRATISTA** habrá incumplido los compromisos adquiridos en el presente contrato, sin perjuicio de las acciones legales a que haya lugar.

**CLÁUSULA NOVENA – LUGAR DE EJECUCIÓN.** **EL CONTRATISTA** prestará el servicio descrito en las Cláusulas Primera y Segunda de este contrato.

**CLÁUSULA DECIMA – NATURALEZA DEL CONTRATO.** Las partes dejan constancia expresa que la presente vinculación es de naturaleza puramente civil y que no es de carácter laboral, sino de carácter independiente y autónomo.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA – AFILIACIÓN Y COTIZACIÓN AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD, EN PENSIONES Y ARL.** **EL CONTRATISTA** se obliga a afiliarse al Régimen Contributivo del Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y ARL. El pago de los honorarios está supeditado a la comprobación del pago de las cotizaciones al régimen contributivo en Salud, en Pensiones y ARL mientras se encuentre vigente el presente contrato, de acuerdo al pago que se va a realizar según cláusula Cuarta del presente contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – CAUSALES DE TERMINACIÓN.** El presente contrato se podrá dar por terminado en los siguientes casos:

1. Por vencimiento del término pactado.
2. Por mutuo acuerdo de las partes.
3. Por incumplimiento del objeto o de las obligaciones pactadas.
4. Por finalización del proyecto 95817 Amazonia Sostenible para la Paz. Acuerdo de subvención de bajo valor. Referencia # 0000045152 ”
5. De manera Unilateral por la Corporación Arando la Paz.

**PARÁGRAFO.** En caso de presentarse cualquiera de las causales aquí descritas, este contrato se entenderá terminado a partir de la fecha de su notificación por parte de **la CORPORACION ARANDO LA PAZ** sin que **la CORPORACION ARANDO LA PAZ** deba pagar ninguna suma adicional a la que se haya causado hasta el momento que se declare la terminación. En los casos de vencimiento del plazo y de mutuo acuerdo, no se requerirá notificación.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA – CLÁUSULA PENAL.** Cuando quiera que se trate de incumplimiento de las obligaciones pactadas en este contrato, la parte incumplida deberá pagar a la otra a título de pena, una suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, lo cual no imposibilitará la reclamación de los demás perjuicios que pudieran derivarse del incumplimiento.

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA - INDEMNIDAD.** **EL CONTRATISTA** se obliga a indemnizar a **la CORPORACION ARANDO LA PAZ** por las obligaciones previstas en el presente contrato. **EL CONTRATISTA** se obliga a mantener indemne de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros que tengan como causa sus actuaciones hasta por el monto del daño o perjuicio causado y hasta por el valor del presente contrato. **EL CONTRATISTA** mantendrá indemne a **la CORPORACION ARANDO LA PAZ** por cualquier obligación, reclamación o responsabilidad civil



**CORPORACION ARANDO LA PAZ**

**NIT: 901287982-8**

Oficina: Bogotá DC  
Agua de Dios Cundinamarca  
Tel: 3157349906 - 3505388435

que se derive del incumplimiento por parte de **EL CONTRATISTA** del objeto y obligaciones del presente contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – IDONEIDAD DEL CONTRATISTA.** **EL CONTRATISTA** debe cumplir con los más altos estándares de calificación y competencia profesional necesarios para el cumplimiento del presente contrato y, además, debe garantizar estar libre de cualquier conflicto de interés; respetar las leyes y normas nacionales, y actuar conforme a los principios y normas morales y éticas habitualmente admitidos. Para estos efectos **EL CONTRATISTA** declara que cuenta con la idoneidad y capacidad requeridas, soportadas por su formación académica y sus experiencias indicadas en los documentos aportados, y que no se encuentra impedido ni inhabilitado para la celebración del presente contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – SUFICIENTE TÍTULO.** Este documento es suficiente título para el ejercicio de las acciones legales o el recaudo de los valores que una de las partes deba a la otra, sin necesidad de diligencias previas, privadas o judiciales, como reconocimiento de contenido, requerimientos o constitución en mora, a los cuales los otorgantes renuncian expresamente. Se deja constancia que las obligaciones se empezarán a ejecutar en la fecha indicada en el encabezado de este contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEPTIMA**

El contratista no tiene ningún vínculo o relación laboral con el Programa de las Naciones Unidas para el desarrollo **PNUD**.

En constancia, el presente contrato se firma en Bogotá, D.C., el 15 de Julio de 2020.

**CORPORACION ARANDO LA PAZ**

**EL CONTRATISTA**



**JORGE IVAN RAMOS**  
C.C. 8.337.829  
Representante Legal  
**CORPORACION ARANDO LA PAZ**  
NIT: 901287982-8

**ANSELMO ORTIZ RONCANCIO**  
C. C. 16.927.894  
**CONTRATISTA**





**CORPORACION ARANDO LA PAZ**

**NIT: 901287982-8**

Agua de Dios Cundinamarca  
Tel: 3218229634 - 3505388435

### Certificación

La Corporación Arando la Paz certifica que el señor Aselmo Ortiz Roncancio, identificado con cedula de ciudadanía N° 16.927.894 de Isnos Huila, tuvo un contrato de prestación de servicios con nuestra corporación desde el 15 de Julio de 2020 hasta el 31 de Enero de 2021. Con unos honorarios de \$1.500.000 un millón quinientos mil pesos mensuales.

La presente certificación se expide a solicitud de la parte interesada a los 6 dias de mes de febrero de 2021.

Cordialmente,

Julio Cesar Orjuela  
Representante legal Corporación Arando la Paz

Agua de Dios Cundinamarca, vereda Ibañez, finca el paraíso. Celulares: 3218229634 -  
3505388435

Email: coarapaz2020@gmail.com



## EL SUBDIRECTOR DEL AREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

### CERTIFICA:

Que **ANSELMO ORTIZ RONCANCIO**, identificado con C.C. No. 16.927.894 de Cali — Valle, estuvo vinculado a ésta Entidad mediante:

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 0430/2019.**

**DURACIÓN:** Desde el 04 de septiembre de 2019, por seis (06) meses, fecha de terminación 03 de marzo de 2020.

**OBJETO:** Prestar sus servicios de apoyo en campo en la implementación del componente de Ecoturismo con un enfoque comunitario en la ejecución de las actividades de la acción "IMPLEMENTACIÓN DE ALTERNATIVAS SOSTENIBLES Y ECOAMIGABLES EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO" objeto del Contrato de Subvención Acciones Exteriores de la Unión Europea No. T06.29 celebrado entre CORPOAMAZONIA y el Fondo Fiduciario de la Unión Europea para la Paz; en cumplimiento a las inversiones contempladas en el Plan de Acción Institucional 2016-2019 "Ambiente para la Paz".

**OBLIGACIONES:** Específicas: 1. Presentar programación e informes mensuales por la ejecución del contrato en formatos SI P2 y SI P5, y en prosa cuando se amerite, impreso y magnético. 2. Apoyar en la logística, planeación y desarrollo de talleres regionales de evaluación de necesidades de partes interesadas de acuerdo con la planificación de los mismos. 3. Apoyar en la logística, planeación y desarrollo de talleres locales de capacitación. 4. Llevar registro fotográfico y/o videos de las actividades realizadas, de acuerdo a las indicaciones dadas por la coordinación general, bajo los lineamientos del Plan de Visibilidad de la Acción. 5. Realizar acompañamiento para orientar servicios de marketing que promueven la marca local. 6. Realizar acompañamiento y apoyo para la construcción de Plan de Desarrollo Ecoturístico integrado definiendo rutas y procesos. 7. Apoyar en los procesos de capacitación a pequeños empresarios de Turismo de Naturaleza y articular acciones para conformar red de turismo. 8. Apoyar en el proceso de planificación y estructuración de al menos un proyecto para las comunidades en el marco del desarrollo sostenible para la continuidad de los procesos productivos establecidos. 9. Las demás que se deriven de la naturaleza del contrato y que garanticen su cabal y oportuna ejecución

**VALOR:** VEINTE MILLONES NOVENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS (\$20.093.685) MCTE. Por honorarios: QUINCE MILLONES


SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55, MOCOIA (PUTUMAYO)

TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.: (8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, CAQUETÁ: Tel.: (8) 4 35 18 70 – 4 35 74 56 Fax: (8) 4 35 68 84, PUTUMAYO: Telefax: (8) 4 29 63 95

e-mail: [correspondencia@corpoamazonia.gov.co](mailto:correspondencia@corpoamazonia.gov.co)

Elaboró:	Rosa del C. Perafan Fajardo	Cargo	Técnico Administrativo Gestión Documental	Firma	
Revisó:	Deysi Lorena Burbano T.	Cargo	Contratista de apoyo SAF	Firma	



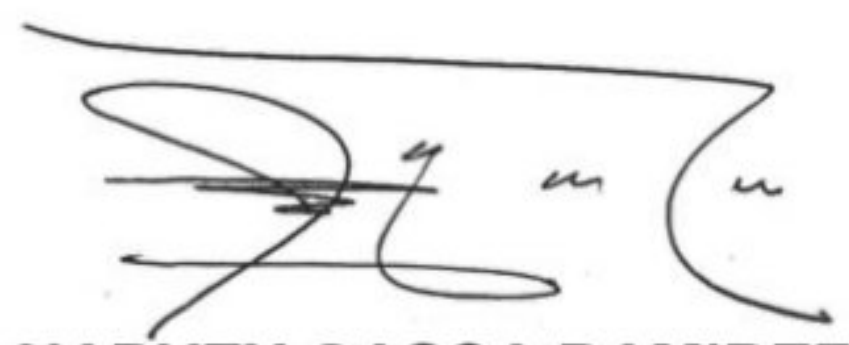
	<p><i>Corporación para el Desarrollo Sostenible del Sur de la Amazonia</i></p>
---	--

Continuación Certificación Laboral de ANSELMO ORTIZ RONCANCIO

2

OCHOCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL SETECIENTOS DIEZ PESOS (\$15.886.710) MCTE, en mensualidades completas y vencidas a razón de DOS MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS (\$2.647.785) MCTE. Y para gastos de transporte manutención: la suma de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS SEIS MIL NOVECIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS (\$4.206.975) MCTE.

La presente se expide a petición del interesado, el día 30 de septiembre de 2021.

  
**HARVEY GASCA RAMIREZ**

**SEDE PRINCIPAL:** Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)  
**TERRITORIALES:** **AMAZONAS:** Tel.: (8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ:** Tel.: (8) 4 35 18 70 – 4 35 74 56 Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO:** Telefax: (8) 4 29 63 95  
e-mail: [correspondencia@corpoamazonia.gov.co](mailto:correspondencia@corpoamazonia.gov.co)

Elaboró:	Rosa del C. Perafan Fajardo	Cargo	Técnico Administrativo Gestión Documental	Firma	
Revisó:	Deysi Lorena Burbano T.	Cargo	Contratista de apoyo SAF	Firma	DLB





**CÓDIGO: BS-F-31**

FECHA: 2023-01-31

**VERSIÓN:V-4**

<b>NOMBRE:</b>	ANSELMO ORTIZ RONCANCIO
<b>ÁREA:</b>	DPR ST GT ARN HUILLA
<b>PROFESION:</b>	BACHILLER ACADEMICO
<b>FECHA DE GRADO:</b>	3/07/1999
<b>ESPECIALIZACION:</b>	N/A
<b>FECHA DE GRADO ESPECIALIZACION:</b>	N/A
<b>CIRCULAR APPLICABLE:</b>	021 y 023 de 2022

<b><u>EXPERIENCIA:</u></b>	De conformidad con los documentos aportados y registrados en la plataforma SIGEP, se verifica la experiencia como se relaciona a continuación:
----------------------------	--

[illegible]

ENTIDAD CONTRATANTE	FECHA INICIO día - mes - año	FECHA FIN día - mes - año	TOTAL MESES	ACTIVIDADES O CARGO DESEMPEÑADO
		TOTAL EXPERIENCIA ACUMULADA	0.0	

Nota: Una vez verificados los documentos de ANSELMO ORTIZ RONCANCIO, se evidencia que cuenta con el título de bachiller Académico, otorgado el 3 de julio de 1999, por lo cual cumple con los requisitos solicitados por el perfil.

Verificación requisitos	
Proyectó	MARCELA CORTES GONZALEZ
Revisó:	JENNIFER ANDREA PIRAGUA BARRAGAN
Aprobó:	JUAN PABLO RENDÓN GARCÍA

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: <http://www.reintegracion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"